

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36
П Р И К А З**

24 января 2022 года

№ 11

Об организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ № 36 на период с 25.01.2022

В соответствии с решением Республиканского оперативного штаба по решению вопросов, связанных с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции от 24.01.2022, на основании Приказа Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ от 24.01.2022 г. №33 «Об организации обучения в дистанционной форме» для обеспечения режима функционирования МАОУ СОШ № 36, реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить посещение обучающимися 1-10 классов образовательное учреждение с 25.01.2022 по 04.02.2022.
2. Продолжить обучение в очной форме обучающихся 11 класса.
3. Перевести учителей с 25.01.2022 по 04.02.2022 на удаленный режим работы, за исключением учителей-предметников, ведущих в 11 классе и административно-управленческого персонала.
4. Обеспечить с 25.01.2022 реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения согласно Положению об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МАОУ СОШ № 36 г. Улан-Удэ, утвержденному приказом от 23.03.2020 № 38 с соблюдением норм СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические к устройству, содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции».
5. Провести рабочее совещание педагогического коллектива по вопросам организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения 24.01.2022.
6. Назначить ответственными за организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения по образовательным программам:
 - начального общего образования – заместителя директора по УВР Старикову Ренату Валерьевну;
 - основного общего и среднего общего образования - заместителя директора по УВР Сафонову Оксану Витальевну.
7. Ответственным за организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения заместителям директора по

УВР Сафоновой О.В. и Стариковой Р.В. обеспечить ежедневный контроль за проведением онлайн-уроков и ведением электронного журнала.

8. Классным руководителям 1-10 классов провести разъяснительную работу с родителями (законными представителям) обучающихся по переходу с 25.01.2022 по 04.02.2022 на обучение с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения:

- ознакомить с изменениями в расписании учебных занятий;
- ознакомить с методическими рекомендациями по организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в домашних условиях;
- ознакомить с инструкцией по организации обратной связи через электронный дневник обучающихся.

9. Реализацию образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществлять: через проведение онлайн-уроков с использованием бесплатного программного обеспечения:

- облачная платформа Zoom – 1-10 классы;
- с использованием универсальных онлайн-ресурсов:
- Российская электронная школа: видеоуроки и тренировочные задания по всем учебным предметам с 1-10 класс. <https://resh.edu.ru/>
 - Интерактивная образовательная онлайн-платформа Учи.ру: интерактивные курсы по основным предметам 1-9 классов. <https://uchi.ru/>
 - Электронный журнал Сетевой Город. Образование: поурочное планирование, задания, промежуточный контроль дистанционного обучения по всем учебным предметам с 1-10 класс. <https://deti.obr03.ru/>

10. Заместителю директора по УВР Стариковой Р.В. внести изменения в расписание учебных занятий согласно:

- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;
 - Методическим рекомендациям Минпросвещения Российской Федерации (апрель 2020 года);
 - СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (с дополнениями и изменениями).
- Внести изменения в расписании учебных занятий в электронном журнале и разместить на сайте образовательного учреждения до 25.01.2022 года.

11. Учителям произвести корректировку рабочих программ по предметам по реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, внести изменения в электронный журнал до 25.01.2022 года.

12. Классным руководителям 1-10 классов:

- провести мониторинг наличия технических средств у обучающихся для обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в домашних условиях. Сдать отчет по установленной форме и заполнить гугл-таблицу до 25.01.2022;
- проводить ежедневный мониторинг уровня заболеваемости ОРВИ по классу;
- осуществлять ежедневный контроль за обучением обучающихся класса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

- провести инструктаж с родителями и обучающимися по правилам безопасного поведения в общественных местах, соблюдению комендантского часа в период приостановления посещения образовательной организации.

13. На основании мониторинга наличия технических средств у обучающихся взять под особый контроль обучающихся у которых отсутствуют технические возможности использования облачной платформы Zoom, электронных цифровых ресурсов. Организовать для таких обучающихся образовательный процесс в дистанционной форме с использованием средств мобильной связи, электронного журнала, учебников и учебных пособий на бумажных носителях.

14. Заместителю директора по УВР Сафоновой О.В.:

- провести мониторинг использования образовательных платформ и универсальных онлайн-ресурсов обучения с применением дистанционных образовательных технологий в разрезе каждого предмета и класса 25.01.2022;

- разместить актуальную информацию по обучению с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения на сайте образовательного учреждения до 24.01.2022.

15. Назначить ответственным за заполнение мониторингов организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения проводимых Комитетом по образованию Администрации г. Улан-Удэ заместителя директора по УВР Сафонову О.В.

16. Учителям еженедельно в пятницу (28.01.2022, 04.02.2022) сдать отчет о проведение уроков и посещаемости заместителям директора по УВР:

- 1-4 классы - Стариковой Р.В.

- 5-10 классы – Сафоновой О.В.

17. Ограничить проведение массовых мероприятий, в том числе спортивных, культурных и развлекательных в очном формате.

18. Заместителю директора по ВР Борщевской С.В. организовать проведение мероприятий согласно Плана воспитательной работы школы на 2021-2022 учебный год в дистанционном формате.

19. Заместителю директора по СЗ Бахановой О.П. взять под особый контроль дистанционное обучение учащихся, находящихся на всех видах учета.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.С. Анисимова

С приказом ознакомлены и согласны:

№ п/п

Подпись

Фамилия

Дата

