

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36» г. УЛАН-УДЭ

670009, г. Улан-Удэ,  
ул. Магистральная, д. 3в,  
тел./факс: 8(3012)25-11-44  
эл\почта: [school36.uu@gmail.com](mailto:school36.uu@gmail.com)  
«04» 06 2018 г.

Министерство образования и науки РБ  
Комитет по надзору и контролю в сфере образования  
Администрации МАОУ СОШ № 36

ОТЧЕТ

о выполнении предписания

Министерства образования и науки Республики Бурятия от 26.12.2017

| п\п  | Мероприятия   | Дата исполнения  | Ответственный                 |
|------|---|--|-------------------------------|
| 1    | Содержание Устава приведено в соответствие с установленным законом требованиям:   | Устав МАОУ СОШ № 36 в новой редакции утвержден приказом Комитета по образованию г. Улан-Удэ от 31.05.2018 № 510, согласован с Комитетом по имуществу г. Улан-Удэ от 25.05.2018 № 225 | Директор<br>Анисимова<br>Е.С. |
| 1.1. | внесен п. 4.11. о порядке выступления от имени образовательной организации коллегиальных органов управления;  |  |                               |
| 1.2. | из п. 4.9.2. «Компетенции педагогического совета Учреждения» исключена часть:<br>- «вынесение решений об условном переводе обучающихся, имеющих задолженность по предметам учебного плана, в следующий класс, об оставлении на повторный год обучения по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, перевод на семейное образование (по усмотрению родителей (законных представителей)) обучающихся, имеющих академическую задолженность по двум или более предметам по результатам учебного года;» |  |                               |
| 1.3. | включены пункты:<br>п. 4.7.4. обязанности Директора Учреждения;<br>п. 4.7.5. права Директора Учреждения;<br>п. 5.4.1. права работников, осуществляющий вспомогательные функции (инженерно-технического, административно-  |  |                               |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      | хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского персонала);<br>п. 5.4.2. обязанности работников, осуществляющий вспомогательные функции;<br>п.5.4.3. ответственность работников, осуществляющий вспомогательные функции;  |  |   |
| 1.4. | из п. 4.3. Компетенция Учредителя исключена часть « - определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации правила приема обучающихся в Учреждение»;   |  |   |
| 1.5. | включен пункт п. 3.8. определяющий режим работы дошкольных групп Учреждения;   |  |   |
| 1.6. | В Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36» г. Улан-Удэ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования исключен п. 7.4. о досрочном прекращаются образовательные отношения с обучающимися, не прошедшим итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты. | Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся МАОУ СОШ №36 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утверждено Приказом от 26.01.2018 № 19 | Директор<br>Анисимова<br>Е.С.                           |
| 1.7. | Разработано Положение обучения по индивидуальному учебному плану   | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в МАОУ СОШ № 36 утверждено приказом от 26.01.2018 № 19  | Заместитель<br>директора по<br>УВР<br>Присухина<br>В.П. |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
| 1.8. | Разработано Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом МАОУ СОШ № 36   | Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом МАОУ СОШ № 36 утверждено приказом от 26.01.2018 | Заместитель директора по ВР Борщевская С.В.    |
| 1.9. | Правила поведения учащихся МАОУ СОШ № 36 и Положение о дежурстве по школе приняты с учетом Совета ученического самоуправления и Совета родительской общности (Совета Учреждения)  | Протокол Совета ученического самоуправления № 1 от 25.08.2017<br>Протокол Совета Учреждения №1 от 30.08.2017                              | Заместитель директора по ВР Борщевская С.В.    |
| 2    | <p>Изменена структура специального раздела "Сведения об образовательной организации". Информация в специальном разделе "Сведения об образовательной организации" представлена в виде иерархического списка содержащего все подразделы специального раздела: подраздел "Основные сведения", подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией", подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией", подраздел "Документы", подраздел "Образование", подраздел "Образовательные стандарты", подраздел "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав", подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса", подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки", подраздел "Платные образовательные услуги", подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность", подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".</p> <p>Изменён подраздел "Основные сведения": добавлена информация о месте нахождения образовательной организации,</p> | 25.01.2018  | Заместитель директора по УВР<br>Присухина В.П. |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.<br>Обновлены локальные акты, размещённые на сайте.  |   |  |
| 3 | Установлен образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившим часть образовательной программы и отчисленным из учреждения.  | Приказ об утверждении форм справок об обучении от 26.01.2018 № 19/1<br>(Папка локальные акты) | Заместитель директора по УВР Сафонова О.В.     |
| 4 | Самообследование МАОУ СОШ № 36 проведено в соответствии с приказом МО и Н РФ № 1324 от 10.12.2013  | Самообследование МАОУ СОШ № 36 за 2016-2017 учебный год                                       | Заместитель директора по УВР Сафонова О.В.     |
| 5 | Перечень документов МАОУ СОШ №36, подтверждающих обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования:<br>- План посещения уроков на 2017-2018 учебный год.<br>- Справка-анализ посещенных уроков администрацией МАОУ СОШ №36 за I полугодие 2017-2018 учебного года<br>- Аналитическая справка по завершению I полугодия 2017-2018 учебного года о основных мероприятиях по плану ВШК<br>- Справки об итогах КОК за 2017-2018 учебный год<br>- Карты посещения уроков педагогов администрацией МАОУ СОШ №36 в соответствии с ВШК на 2017-2018 учебный год<br>- Справка-анализ посещенных уроков администрацией МАОУ СОШ №36 за II полугодие 2017-2018 учебного года. |   | Заместитель директора по УВР<br>Присухина В.П. |
| 6 | Оснащение кабинета технологии (домоводства)  | Фтоотчет. Паспорт кабинета технологии (домоводства).  | Учитель технологии<br>Раднаева Л.И.            |

К отчету прилагаются паки с копиями документов:

1. Локальные акты
2. Самообследование
3. ВШК: организация посещения уроков
4. Карты посещения уроков
5. Оборудование кабинета технологии

Директор МАОУ СОШ № 36



Анисимова Е.С.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Анисимова Елена Степановна

Действителен с 23.11.2021 по 23.11.2022